

REGULAMIN JARMARKU BOŻONARODZENIOWEGO Biała Podlaska, Plac Wolności 9-22 grudnia 2015

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Przepisy niniejszego regulaminu dotyczą Wystawców podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego, zwanego w dalszej części Regulaminu „Jarmarkiem”.
2. Warunki uczestnictwa w jarmarku określają łącznie: niniejszy regulamin i karta zgłoszenia.
3. Organizatorem jarmarku jest Bielskie Centrum Kultury w Białej Podlaskiej.

§2 WARUNKI UDZIAŁU I PŁATNOŚCI

1. Warunkiem uczestnictwa w jarmarku jest:
 - 1) dostarczenie poprawnie wypełnionej karty zgłoszenia drogą elektroniczną (skan podpisanej karty zgłoszenia) na adres impresariat@bckbialapodlaska.pl, osobiście lub pocztą tradycyjną na adres Bielskiego Centrum Kultury, ul. Warszawska 11, 21-500 Biała Podlaska (dział impresariatu pokój nr 6 - poniedziałki, środy i piątki - godz. 8.00 - 17.00, wtorki, czwartki - godz. 8.00 - 16.00).
 - 2) wpłata należności za zamówione stoisko.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do swobodnego doboru Wystawców i odmowy przyjęcia zgłoszenia uczestnictwa w jarmarku bez uzasadnienia.
3. Wystawca ma prawo odstąpić od uczestnictwa w jarmarku. Odwołanie uczestnictwa wymaga formy pisemnej. Za datę odwołania uczestnictwa uważa się datę wpływu do siedziby Organizatora pisma w formie oświadczenia. Odwołanie uczestnictwa powoduje obowiązek zapłaty przez Wystawcę kary umownej w wysokości: 100% należności wynikającej z karty zgłoszenia (stanowiącej załącznik nr 1 do regulaminu) - jeżeli odwołanie nastąpi w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem jarmarku. Podany termin obowiązuje bez względu na datę zgłoszenia.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu jarmarku lub odwołania w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora - bez odszkodowania.
5. Bielskie Centrum Kultury pobiera od Wystawców opłatę, wysokość opłat reguluje cennik stanowiący załącznik nr 2 do regulaminu.
6. Z opłat, o których mowa w załączniku nr 2 zwolnione są organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego, placówki oświatowe, którym stoiska są oddawane w użyczenie na czas wystawiania się podczas jarmarku.
7. Opłaty należy wносить na konto Bielskiego Centrum Kultury Bank Zachodni WBK SA 12 1500 1331 1213 3000 7054 0000 z dopiskiem „Jarmark Bożonarodzeniowy” do dnia 02.12.2015 r. lub do kasy Bielskiego Centrum Kultury, ul. Warszawska 11, 21-500 Biała Podlaska. Kasa czynna od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 15.30.

§3 PRZEPISY PORZĄDKOWE I ORGANIZACYJNE

1. Harmonogram jarmarku:
 - 1) przygotowanie stoisk w dniu rozpoczęcia w godz.: od 8.00 do 9.00,
 - 2) godz. otwarcia stoiska dla klientów w godz. - od 9.00 do 17.00,
 - 3) likwidacja stoiska w ostatnim dniu w godz. od 17.00 do 18.00.
2. Wystawca jest zobowiązany zapewnić nieprzerwaną obsługę stoiska w godzinach trwania jarmarku.
3. Organizator nie zapewnia miejsc parkingowych dla Wystawców. Parkowanie pojazdów w czasie trwania jarmarku możliwe jest tylko poza terenem Placu Wolności z uwzględnieniem punktu 4.
4. Wjazd na Plac Wolności oraz przygotowanie stoiska do sprzedaży jest dopuszczalne każdego dnia trwania jarmarku w godz. od 8.00 do 9.00 (na czas rozładunku towaru) oraz w godz. 17.00 do 18.00 (na czas załadunku towaru po zakończonym dniu sprzedaży), jednakże każdorazowy czas postoju na Placu Wolności nie może być dłuższy niż 45 minut. Organizator przygotowuje i wyda każdemu wystawcy odpowiedni identyfikator uprawniający do wjazdu na Plac Wolności na czas załadunku i rozładunku towaru.
5. Udostępniona powierzchnia i mienie przeznaczone są wyłącznie dla Wystawcy zgłoszonego do udziału w jarmarku.
6. Używanie wydzierżawionych obiektów lub gruntu przez Wystawcę niezgodnie z regulaminem, poddzierżawianie lub oddanie w bezpłatne korzystanie osobom trzecim skutkować będzie natychmiastowym rozwiązaniem umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia uchybień.
7. Wystawcy są zobowiązani do sprzedaży wyłącznie asortymentu podanego w karcie zgłoszenia i zaakceptowanego przez Organizatora.
8. Każdy uczestnik jarmarku ma prawo do prowadzenia akcji promocyjnych swoich towarów lub usług wyłącznie na własnym stoisku. Prezentacje nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać bezpiecznego poruszania się uczestników i publiczności, stwarzać zagrożenia bezpieczeństwu ani zakłócać spokoju.
9. Uczestnicy zobowiązani są do wprowadzenia do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i higieny obrotu towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży.

10. Wystawcy, którzy zgłoszą sprzedaż żywności zobowiązani są do zapewnienia na stoisku warunków zgodnych z wymogami sanitarnymi.
11. W przypadku likwidacji przez Wystawcę stoiska w terminie niezgodnym przed zakończeniem jarmarku Organizator ma prawo nałożyć na niego karę umowną w wysokości równoważności kosztu zamówionej powierzchni stoiska.
12. Organizator ma prawo natychmiastowego zamknięcia stoiska i usunięcia Wystawcy bez zwrotu kosztów uczestnictwa w przypadku stwierdzenia naruszenia przez niego regulaminu jarmarku.
13. Elementy ekspozycji i inne urządzenia pozostawione po zakończeniu jarmarku bez akceptacji Organizatora uważa się za mienie porzucone, które przechodzi bez odszkodowania na rzecz Organizatora.

§4 STOISKA WYSTAWIENNICZE

1. Organizator określa lokalizację stoiska, oraz udostępnia Wystawcy powierzchnię i/lub zabudowę wg karty zgłoszenia.
2. W ramach opłaty za stoisko Organizator zapewnia dostęp do energii elektrycznej.
3. Wystawcy zobowiązani są do utrzymywania czystości i estetycznego wyglądu stoiska.
4. Handel odbywa się wyłącznie w domkach wystawienniczych przygotowanych i udostępnionych przez Organizatora. Zabrania się wystawiania samodzielnych stoisk. Wyjątek stanowi stoisko z choinkami, których sprzedaż odbywa się w wyznaczonym przez Organizatora miejscu oraz stoiska zewnętrzne zaakceptowane przez Organizatora.
5. W uzasadnionych przypadkach, np. ze względów bezpieczeństwa, Organizator zastrzega sobie prawo czasowego wyłączenia z handlu stanowiska Wystawcy.

§5 BEZPIECZEŃSTWO I UBEZPIECZENIE

1. Wystawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów porządku i bezpieczeństwa na terenie obiektów handlowych, a także na terenie przyległym do użytkowanego.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób trzecich i uszkodzenie towarów znajdujących się na jarmarku przed, w trakcie i po jarmarku, jak również za szkody spowodowane przez personel i osoby trzecie.
3. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, zmiennymi warunkami i zjawiskami atmosferycznymi, przerwą w dostawie prądu lub łączności, a także działaniem siły wyższej.
4. Wystawca zobowiązany jest do zgłoszenia Organizatorowi wszelkich szkód.
5. Organizator zaleca Wystawcom ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w jarmarku, jak również ubezpieczenie towaru.
6. Każda osoba przebywająca na terenie jarmarku jest obowiązana do przestrzegania regulaminu obiektu, w tym przepisów BHP i przeciwpożarowych.
7. Odpowiedzialność za urządzenia prezentowane na stoiskach wystawienniczych spada na Wystawcę. Osoby obsługujące sprzęt w czasie prezentacji winny posiadać odpowiednie kwalifikacje.

§6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku gdyby impreza nie odbyła się z przyczyn zależnych od Organizatora jego odpowiedzialność ogranicza się jedynie do zwrotu opłat wniesionych przez Uczestników.
2. W sytuacji gdyby impreza nie odbyła się lub została przerwana z przyczyn niezależnych od Organizatora, nie jest on zobowiązany do zwrotu kwot wpłaconych przez Uczestnika ani do wypłacenia odszkodowania.
3. Wszelkie nieprawidłowości powstałe w trakcie trwania jarmarku należy niezwłocznie zgłaszać Organizatorom.
4. Wszelkie reklamacje Wystawca zgłasza pisemnie w czasie trwania jarmarku, a po upływie tego terminu prawo do zgłoszeń roszczeń wygasa.
5. Sprawy sporne i wszelkie roszczenia pomiędzy stronami umowy wynikłe z tytułu udziału w jarmarku będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
6. Z chwilą złożenia przez Wystawcę karty zgłoszenia następuje przyjęcie niniejszego regulaminu.
7. Egzekwowanie ww. regulaminu powierza się Organizatorowi przy pomocy służb porządkowych, Policji i Straży Miejskiej.
8. Ostateczna interpretacja przepisów niniejszego regulaminu należy do Organizatora.

Z-CA DYREKTORA
Białskiego Centrum Kultury

mgr Zbigniew Kapela

Załącznik nr 1 do regulaminu jarmarku bożonarodzeniowego Biała Podlaska, Plac Wolności 9-22 grudnia 2015r.

KARTA ZGŁOSZENIA

**JARMARK BOŻONARODZENIOWY
BIAŁA PODLASKA, Plac Wolności
9 – 22 grudnia 2015 r.**

ORGANIZATOR JARMARKU:

Białskie Centrum Kultury w Białej Podlaskiej

Biuro : ul. Warszawska 11 pok.6, 21-500 Biała Podlaska
e-mail: impresariat@bckbialapodlaska.pl
tel. 83 341 67 18 , fax. 83 342 62 96

Wystawca :

.....
.....
Pełna nazwa firmy, imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę

Adres:

ul. kod..... . miejscowość.....

NIP REGON www

tel. faks e-mail

Osoba reprezentująca..... tel. kom.

Osoba odpowiedzialna za stoisko w czasie wynajęcia domu

tel. kom.

Rezerwacja domku 3m/2mszt. (wpisać ile sztuk, w przypadku połowy domku (stoisko 1,5x2 m) wpisać 0,5)

Własna infrastruktura (wymiary) (w załączniku przesłać zdjęcia)

Stoisko z choinkami 5 x5 m

Liczba dni i data wystawiania się

Zapotrzebowanie na energię elektryczną (podać moc w kilowatach)

Prosimy o dokładne opisanie i podanie asortymentu: rodzaj, produkcja własna lub kraj pochodzenia produktu.

(podstawa do weryfikacji).....
.....
.....
.....

Kartę Zgłoszenia należy przesłać drogą elektroniczną (skan podpisanej Karty Zgłoszenia) lub dostarczyć osobiście lub pocztą tradycyjną do Białskiego Centrum Kultury na adres ul. Warszawska 11, 21-500 Biała Podlaska, pokój nr 6. Na tej podstawie organizator dokonuje weryfikacji asortymentu dopuszczając lub nie do sprzedaży podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego.

Zobowiązujemy się do uiszczenia całości opłaty wynikającej z Karty Zgłoszenia do 7 dni przed rozpoczęciem Jarmarku Bożonarodzeniowego.

Oświadczamy, że zaznajomiliśmy się z Regulaminem Jarmarku Bożonarodzeniowego i akceptujemy go w całości.

Podpisujący niniejszą Kartę Zgłoszenia oświadczają, że są uprawnieni do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji wynikającymi z odpowiedniego rejestru lub posiadanego pełnomocnictwa.

Data Pieczęć

Czytelny podpis osoby upoważnionej

Oplaty należy wносить na konto Białskiego Centrum Kultury Bank Zachodni WBK SA 12 1500 1331 1213 3000 7054 0000 z dopiskiem „Jarmark Bożonarodzeniowy” do dnia 02.12.2015 r. lub do kasy Białskiego Centrum Kultury, ul. Warszawska 11, 21-500 Biała Podlaska. Kasa czynna od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.

Akceptacja Organizatora

Data Pieczęć

Czytelny podpis osoby upoważnionej

Dane kontaktowe: Kamila Olejek, Karolina Stefaniak, tel.: 83 341 67 18, e-mail : impresariat@bckbialapodlaska.pl

CENNIK

Podane ceny są cenami brutto, zawierają podatek VAT.

Cena zawiera opłatę targową za stoisko z oświetleniem (halogen) oraz podłączenie do prądu jednego urządzenia o poborze mocy do 2 kW.

Ilość dni	Cena za cały domek 2x3m (cena za dzień)	Cena za połowę domku 2x1,5m (cena za dzień)
1 – 5	150 zł	75 zł
6 - 10	140 zł	65 zł
11 - 14	130 zł	60 zł

Sprzedaż choinek – stoisko 5 x 5 m – 200 zł/dzień

Ceny w przeliczeniu na ilość dni .

Ilość dni	Cena cały domek 2x3m	Cena za połowę domku 2x1,5m
1	150 zł	75 zł
2	300 zł	150 zł
3	450 zł	225 zł
4	600 zł	300 zł
5	750 zł	375 zł
6	840 zł	390 zł
7	980 zł	455 zł
8	1120 zł	520 zł
9	1260 zł	585 zł
10	1400 zł	650 zł
11	1430 zł	660 zł
12	1560 zł	720 zł
13	1690 zł	780 zł
14	1820 zł	840 zł